

PRESENTACIÓN DE UN REGISTRO ELECTRÓNICO A TRAVÉS DE INTERNET

Para presentar un registro electrónico a través de Internet **sigue los siguientes pasos:**

 **Accede** a la web del Registro Electrónico General
<https://reg.redsara.es>

 **Identificate** a través de cl@ve

Sigue los pasos que te indica el propio REG:

- 1 Identificación** → **Rellena tus datos** para identificarte (representante / interesado).
- 2 Solicitud** → **Rellena la solicitud** (organismo/entidad; añade de la forma más clara y precisa posible, el asunto, lo que quieres exponer y lo que solicitas).
- 3 Documentación** → **Adjunta la documentación necesaria.**
- 4 Firma** → **Firma.**

CUÁNDO SE TENDRÁ POR NO PRESENTADO



No se tendrán por presentados en el registro aquellos documentos e información cuyo régimen especial establezca otra forma de presentación.

Por ejemplo:

- Si necesitas inscribir un apoderamiento, debes realizarlo a través del Registro Electrónico de Apoderamientos (REA), ya que tiene un régimen especial regulado en la Orden PCM 1384/2021.
- Si la solicitud de inscripción se remite por el REG, se tendrá por no presentada al tener reguladas otras vías de inscripción.



MIS REGISTROS



Podrás consultar todos los registros que has tramitado a través del REG.